



**ATA DA 502ª REUNIÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO DO PAISSANDU ATLÉTICO CLUBE, REALIZADA EM 26 DE MARÇO DE 2026, ÀS 19:00, CONFORME CONVOCAÇÃO DATADA DE 18 DE MARÇO DE 2026, EM SUA SEDE SITUADA NA AV. AFRÂNIO DE MELO FRANCO, No. 330, LEBLON, COM PRESENÇA DE 18 (DEZOITO) CONSELHEIROS, CONFORME REGISTRO DE PRESENÇA.**

### **COMPOSIÇÃO DA MESA DE TRABALHO**

Composta a Mesa pelo Conselheiro Renan Souza Pinto de Brito, Presidente do Conselho Deliberativo.

Foram convidados a participar da reunião os membros do Conselho Diretor: o Diretor Financeiro e de Patrimônio, Sr. Heitor Barreto Correa e o Diretor de Alimentos e Bebidas, Sr. Daniel Biron.

O Diretor de Alimentos e Bebidas, Sr. Daniel Biron, informou na véspera da reunião que não poderia estar presente. O Presidente do Conselho Renan Brito solicitou o registro em ata sobre a importância de um canal aberto com a diretoria de alimentos e bebidas para tratar de um assunto considerado de grande relevância para o clube.

A Conselheira Juliana Kalichshtein sugeriu agendar uma reunião entre a Comissão de alimentos e bebidas e o Diretor Daniel Biron. O Presidente do Conselho Deliberativo concordou.

### **JUSTIFICATIVA DE AUSÊNCIAS**

Foram previamente justificadas as ausências dos Conselheiros Ricardo Cyfer e Carlos Valmer.

### **I. Leitura e aprovação da Ata da 501ª Reunião do Conselho Deliberativo**

Ata aprovada sem ressalvas.

### **II. Apreciar a Prestação de contas do Conselho Diretor correspondente ao período de outubro/25 a dezembro/25**

Com a palavra o Diretor Financeiro e de Patrimônio, Sr. Heitor Barreto Correa.

O Diretor Heitor Barreto iniciou a apresentação explicando que, apesar de constar na pauta a apreciação correspondente ao trimestre outubro/25 a dezembro/25, considerou relevante apresentar o resultado desde o começo do exercício do orçamento, pois o cenário mudou bastante.



R\$	ORÇADO TOTAL	ORÇADO JUL-DEZ	REALIZ. JUL-DEZ	Δ
<b>Resultado</b>	<b>(635.566)</b>	<b>(655.813)</b>	<b>(717.150)</b>	<b>(61.337)</b>
<b>Receitas</b>	15.090.756	7.317.870	7.401.782	83.912
Dir. Adm./Financeira	13.888.347	6.678.681	6.594.711	<b>(83.970)</b>
Dir. Social	998.289	536.769	697.406	160.637
Dir. Esportes	204.120	102.420	109.665	7.245
<b>Despesas</b>	15.726.323	7.973.683	8.118.931	<b>(145.248)</b>
Pessoal	7.502.824	3.698.612	3.758.224	<b>(59.612)</b>
Dir. Adm./Financeira	3.362.102	1.671.333	1.667.356	3.977
Dir. Social	1.016.080	528.740	515.238	13.502
Dir. Esportes	149.800	77.800	105.697	<b>(27.897)</b>
Dir. Patrimônio	3.695.517	1.997.197	2.072.416	<b>(75.219)</b>

O Conselheiro Renan Brito lembrou que na apresentação do parecer do Conselho Fiscal, realizada na 501ª reunião, que compreendia o trimestre outubro a dezembro/2025, o Presidente do Conselho Fiscal, Conselheiro Carlos Vasques, chamou a atenção para a situação deficitária do Fundo Operacional. Posteriormente, em uma nova reunião entre Diretor Financeiro Heitor Barreto e os membros da Comissão de Finanças foram demonstradas as despesas pontuais que impactaram nos resultados, como a conta de água, IPTU, rescisões de funcionários e o aumento do quadro de pessoal em razão da abertura do clube às segundas-feiras, entre outras.

O Conselheiro Carlos Manoel considerou que uma apresentação do período trimestral traria um entendimento mais claro da situação. O Conselheiro se disse ainda surpreso com o atual cenário, apesar das medidas propostas pelo Conselho Diretor e aprovadas pelo Conselho Deliberativo.

O Diretor Heitor Barreto concordou para uma próxima reunião apresentar separadamente os períodos.

### **FUNDO OPERACIONAL**

#### ▪ **Resultado do Fundo Operacional**

R\$	ORÇADO TOTAL	ORÇADO JUL-FEV	REALIZ. JUL-FEV	Δ
<b>Resultado</b>	<b>(635.566)</b>	<b>(533.459)</b>	<b>(1.058.328)</b>	<b>(524.869)</b>
<b>Receitas</b>	15.090.756	10.023.657	10.052.541	28.884
Dir. Adm./Financeira	13.888.347	9.121.488	8.993.377	<b>(128.111)</b>
Dir. Social	998.289	765.909	911.380	145.471
Dir. Esportes	204.120	136.260	147.784	11.524
<b>Despesas</b>	15.726.323	10.557.116	11.110.869	<b>(553.753)</b>
Pessoal	7.502.824	4.977.723	5.218.791	<b>(241.068)</b>
Dir. Adm./Financeira	3.362.102	2.189.074	2.244.613	<b>(55.539)</b>
Dir. Social	1.016.080	732.820	729.854	2.966
Dir. Esportes	149.800	94.600	109.877	<b>(15.277)</b>
Dir. Patrimônio	3.695.517	2.562.898	2.807.734	<b>(244.836)</b>



▪ **Despesas Relevantes no Período Dezembro 2025 a Fevereiro 2026**

	Dezembro 2025			Janeiro 2026			Fevereiro 2026		
	Orc.	Real.	Δ	Orc.	Real.	Δ	Orc.	Real.	Δ
Água	47.842	141.968	(94.125)	55.437	147.946	(92.509)	42.314	68.735	(26.421)
Rescisão	-	13.599	(13.599)	5.100	36.010	(30.910)	6.500	17.139	(10.639)
Multa Rescisória	-	570	(570)	1.000	56.559	(55.559)	3.500	11.051	(7.551)
Salários	257.250	251.421	5.829	257.250	292.769	(35.519)	257.250	272.269	(15.019)
Encargos Sociais	98.431	107.157	(8.725)	109.356	113.103	(3.747)	100.703	119.353	(18.651)
IPTU	-	-	-	-	-	-	69.936	106.441	(36.505)
S. Temporários	93.100	110.825	17.725	163.400	98.886	(64.515)	117.800	75.000	(42.800)
Conv. Piscina	14.300	36.160	21.860	14.300	32.550	18.250	14.300	24.540	10.240
Receita AT	7.900	30.000	22.100	7.900	30.000	22.100	7.900	30.000	22.100
Aluguel Social	27.600	106.441	78.841	6.200	8.800	2.600	75.800	9.500	(66.300)
Energia Elétrica	66.815	68.696	(1.881)	57.757	42.578	15.179	53.922	98.358	(44.436)
Total			27.454			(224.629)			(235.982)
									(433.157)

Alguns pontos destacados na apresentação:

#### Água

Aumento da despesa nos meses de janeiro e fevereiro em razão de vazamento.

Como medida preventiva foi intensificada a rotina de medição passando a acontecer diariamente para identificar e agir mais rapidamente qualquer alteração.

O Conselheiro Carlos Manoel ficou surpreso com os valores das duas últimas contas e lembrou que na sua gestão em 2016, além da renovação do parque de bombas, foi realizado um estudo através de uma empresa especializada para setorizar as áreas do Clube com o objetivo de identificar com mais agilidade e precisão ocorrências.

#### Multa Rescisória:

Além das rescisões trabalhistas usuais, ocorreram também duas demissões de funcionários com muitos anos de empresa que pediram para serem demitidos. Nestes dois casos, por uma questão de reconhecimento, a diretoria decidiu conduzir as rescisões de forma integral, sem que esses funcionários perdessem os seus direitos.

O Conselheiro Carlos Manoel afirmou que, durante sua gestão, recebeu uma solicitação neste sentido e não aprovou a rescisão por considerá-la que não era adequada aos interesses do Clube.

A Conselheira Juliana Kalichshtein solicitou que fosse registrado em ata seu desacordo com a decisão da diretoria em acatar os pedidos dos funcionários para demiti-los, considerando temerário o precedente. A Conselheira Juliana pediu que essa situação não se repita no futuro.



### Salário:

Aumento do quadro de pessoal em razão da abertura do clube às segundas-feiras. Atualmente o clube possui 93 funcionários.

O Conselheiro Renan Brito questionou se houve algum estudo para a contratação de novos funcionários, em razão da abertura do clube às segundas-feiras, e a melhor forma de alocar as pessoas.

O Diretor Heitor Barreto esclareceu que não houve tempo hábil para realizar o estudo.

O Conselheiro Carlos Manoel esclareceu que durante a sua gestão realizou um estudo a respeito do custo para abertura do clube às segundas-feiras, incluindo a contratação de pessoal, chegou-se à conclusão que o impacto nas contas seria R\$ 26.000,00 ao mês.

O Conselheiro Carlos Vasques ponderou que, tendo em vista o atual cenário, é fundamental analisar o panorama geral mês a mês, para compreender os motivos que têm acelerado o déficit nos últimos dois meses e definir quais as ações que deverão ser tomadas.

### ▪ **Posição Financeira do Fundo Operacional em 28/02/2026**

<b>FUNDO OPERACIONAL</b>				
<b>Disponível</b>	<b>30/06/25</b>	<b>31/12/25</b>	<b>31/01/26</b>	<b>28/02/26</b>
Caixa	12.996	27.602	18.110	20.164
Itaú	44.922	72.351	52.417	64.112
Bradesco (Trianon)	1.812	2.982	2.936	2.890
<b>Total</b>	<b>59.730</b>	<b>102.935</b>	<b>73.463</b>	<b>87.166</b>
<b>Investimentos</b>				
Itaú Mix RF	2.016.432	1.203.620	1.006.663	763.957
Itaú Dif. RF -RioPrev	1.069.895	2.017.101	2.183.739	2.344.824
<b>Total</b>	<b>3.086.327</b>	<b>3.220.721</b>	<b>3.190.402</b>	<b>3.108.781</b>
<b>Total</b>	<b>3.146.057</b>	<b>3.323.656</b>	<b>3.263.865</b>	<b>3.195.947</b>

### ▪ **Contingências**

1. Pagamento de ICMS da energia elétrica de julho a dezembro 2020 - R\$25.527,64
2. Pagamento de ICMS da energia elétrica de janeiro 2021 a agosto 2024 - R\$188.000 (média mensal do valor pago) a R\$440.000 (R\$10.000/mês)



Em relação ao valor e ao prazo para o recolhimento do ICMS retroativo, o Conselheiro Heitor Barreto informou que, no mês de março, foi efetuado o pagamento referente ao período de julho a dezembro de 2020, incluindo a respectiva multa. Considerando que o valor quitado foi inferior ao inicialmente projetado, procedeu a revisão da estimativa dos valores ainda pendentes.

O Diretor Heitor Barreto ressaltou que também está em curso o processo de regularização do DEVEC referente ao período de janeiro de 2021 a agosto de 2024, sendo que, no momento, não é possível estimar o montante a ser pago nem a eventual incidência de multa.

#### ▪ RIOPREVIDÊNCIA

- ✓ Valor mensal contingenciado - R\$141.751,47
- ✓ Valor total contingenciado em 28/02/2026 - R\$2.344.823,70
- ✓ Depósitos Judiciais - R\$995.790,37
- ✓ Valor total disponível para liquidação do processo - R\$3.340.614,07
- ✓ Valor mensal sendo negociado com a **PGE** - R\$93.000,00
- ✓ Período sujeito a pagamento - 20 meses
  
- ✓ Valor a ser pago ao **RP** em caso de aprovação do valor negociado - 20 x R\$93.000,00 = R\$1.860.000,00
- ✓ Sucumbência (8% do valor da causa) - R\$327.000
- ✓ Honorários advocatícios conforme contrato assinado com **Gussen, Saad & Lemos Basto** - até R\$1.000.000,00
- ✓ Total a ser pago - R\$3.187.000,00
- ✓ Valor mensal após o encerramento do processo - R\$93.000,00
- ✓ Índice de reajuste a ser negociado

O Diretor Heitor Barreto informou que, no dia 19 de março, foi realizada mais uma reunião na Procuradoria Geral do Estado, com o objetivo de dar continuidade às negociações referentes à taxa de ocupação. Durante a reunião, foi sugerido o valor mensal de R\$ 93.000,00. No entanto, até o momento, a Procuradoria não se manifestou de forma conclusiva sobre o acordo e, tampouco como deverá ser efetuado o pagamento dos valores retroativos.

O Conselheiro Pedro Rocha ressaltou a importância de assegurar, no acordo, que os futuros reajustes estejam vinculados a um índice oficial.

Quanto aos honorários advocatícios, o diretor Heitor Barreto destacou que não está claro no contrato quanto à base de cálculo do valor a ser pago.

O Conselheiro Renan Brito enfatizou a relevância e a urgência do assunto, destacando a importância da realização de reunião entre o Diretor jurídico Andre Galdeano e os membros da Comissão jurídica.



A Conselheira Tatiana Arima solicitou o registrar em ata que a Comissão Jurídica ainda não obteve o retorno do Diretor Jurídico André Galdeano para agendar reunião com o objetivo de auxiliar na definição de um acordo sobre os valores a serem pagos ao escritório de advocacia.

O Conselheiro Carlos Manoel esclareceu que o contrato estabelece um limite máximo de até R\$ 1.000.000,00 para o pagamento desses honorários. O Conselheiro ponderou que o assunto deve ser tratado com serenidade e não “como se fosse cair um foguete de Israel ou do Irã aqui.”.

A fala do Conselheiro foi repreendida pelos Conselheiros Tatiana Arima, Juliana Kalichstein, Pedro Zagury e Bruno Stern. O Conselheiro Carlos Manoel pediu desculpas, que foram aceitas pelos Conselheiros.

Os Conselheiros Juliana Kalichstein e Pedro Zagury solicitaram o registro em ata.

## FUNDO PATRIMONIAL

### ▪ Resultado do Fundo Patrimonial

R\$	ORÇADO TOTAL	REALIZADO JUL-FEV
Reformas Eventuais	100.000	7.010
Reforma Mobiliário	100.000	93.692
Informática	100.000	73.943
Muro Externo + Portões	125.652	182.912
Toldos	40.000	44.000
Tênis/Piso	800.000	313.500
Reforma da piscina	200.000	36.000
<u>Bowls (green)</u>	200.000	137.884
Cobertura da quadra	50.000	-
Squash/melhorias	50.000	-

R\$	ORÇADO TOTAL	REALIZADO JUL-FEV
Academia/melhorias	100.000	-
Sede/ <u>impermeab.</u>	300.000	-
Tênis de Mesa	10.000	-
<b>Total</b>	<b>2.175.652</b>	<b>888.934</b>



▪ **Posição Financeira em 28/02/2026**

FUNDO PATRIMONIAL				
Disponível	30/06/25	31/12/25	31/01/26	28/02/26
Caixa	-	-	-	-
Santander	59.068	43.617	67.330	76.399
<b>Total</b>	<b>59.068</b>	<b>43.617</b>	<b>67.330</b>	<b>76.399</b>
<b>Investimentos</b>				
Santander Eq. TOP	533.248	566.191	572.737	578.306
Santander DI Premium	2.944.051	2.781.126	3.014.589	3.345.793
Itaú Empr. Trust DI	391.913	416.576	421.459	425.627
<b>Total</b>	<b>3.869.212</b>	<b>3.763.893</b>	<b>4.008.785</b>	<b>4.349.726</b>
Jóias a Receber	123.000	672.000	909.000	1.985.000
<b>Patrimonial</b>	<b>4.051.280</b>	<b>4.479.510</b>	<b>4.985.115</b>	<b>6.411.125</b>

▪ **Movimentação de Sócios**

MOVIMENTAÇÃO DE SÓCIOS					
CATEGORIA	2025		2026		
	30/06	31/12	31/01	28/02	25/03
Efetivo	883	907	911	927	939
Afastado Temporariamente	46	31	29	28	30
<b>Total Efetivo</b>	<b>929</b>	<b>938</b>	<b>940</b>	<b>955</b>	<b>969</b>
Temporário	68	58	50	48	41
Veterano	215	215	215	215	215



<b>EFETIVOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE EM 31/12/25</b>	<b>938</b>
Admissões Efetivos + Readmissão <u>Ex-Dependentes</u>	50
Desligamentos	18
Efetivos Transferidos Para Veterano	1
<b>EFETIVOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE EM 25/03/26</b>	<b>969</b>
<b>TEMPORÁRIOS EM 31/12/25</b>	<b>58</b>
Admissões	0
Desligamentos	17
<b>TEMPORÁRIOS EM 25/03/26</b>	<b>41</b>
Afastados Temporariamente Até 31/05/2026	2
Afastados Temporariamente Até 30/06/2026	3
Temporários Até 31/03/2026	2
Temporários Até 31/05/2026	1
Temporários Até 30/06/2026	1

### **III. Apreciar o Parecer do Conselho Fiscal correspondente ao período de outubro/25 a dezembro/25**

O Parecer foi apresentado na 501ª reunião do Conselho Deliberativo.

### **IV. Votar a Prestação de contas do Conselho Diretor correspondente ao período de outubro/25 a dezembro/25**

Em razão da necessidade de analisar mais claramente as contas, solicitou-se ao Diretor apresentar os resultados trimestrais referente ao período outubro a dezembro/2025, ficando assim adiada para a próxima reunião a apreciação e votação da prestação. Na mesma ocasião será apresentada a prestação de contas do período de janeiro a março/2026.

### **V. Deliberar sobre a solicitação do Conselho Diretor quanto a obra de Impermeabilização da Sede: atualização orçamentária e aprovação do projeto de execução (Artigo 26, Inciso X)**

O Diretor Heitor Barreto recordou que a verba para impermeabilização da sede estava prevista no orçamento aprovado no valor de R\$ 300.000,00, contudo o valor foi baseado em uma proposta antiga. Ao realizar um novo processo de licitação verificou-se que as novas propostas apresentaram valores superiores:



IMPERMEABILIZAÇÃO DA SEDE				
	4 Building	Eng <sup>a</sup> Vertical Alpinismo	TECHNO Serv. Técnicos	PRIMER Eng <sup>a</sup> Imperm.
Preço	465.000	498.000	525.000	824.190
Prazo	120 dias	175 dias	150 dias	150 dias
Pagamento	20% sinal + parcelas quinzenais	100.000 de sinal + parcelas quinzenais	20% sinal + parcelas quinzenais	10% sinal + parcelas quinzenais
Preço Negociado	450.000			

Conforme o Estatuto, o Conselho Diretor deverá apresentar o projeto executivo para emissão do parecer pela Comissão de Obras.

Aprovada a atualização orçamentária e a execução condicionada ao parecer da comissão de obras.

## VI. Assuntos do Conselho Diretor

### ▪ Obras Emergenciais – Aprovação de Orçamento

RECONSTRUÇÃO DO MURO DO ESTACIONAMENTO			
	CARTESI Eng <sup>a</sup>	4 Building	BRP Engenharia
Preço	138.212	148.500	178.200
Prazo	30 dias úteis	60 dias úteis	90 dias úteis
Pagamento	30% sinal + 40% em 30 dias + 30% na conclusão	25% sinal + parcelas quinzenais	30% sinal + 30% em 30 dias + 30% em 60 dias + 10% na conclusão
Preço Negociado			

RECUPERAÇÃO DO DECK E NOVO SISTEMA DE AQUECIMENTO DA PISCINA				
	ACQUALA R	MCA Eng <sup>a</sup>	BKF Eng <sup>a</sup>	VOLO Eng <sup>a</sup>
Preço Deck	-	1.678.610	3.331.679	3.905.981
Preço Aquecimento	327.251	-	-	-
Pagamento		20% sinal + parcelas quinzenais	20% sinal + 4 x 16,25% + 15% na conclusão	818.271 sinal + parcelas quinzenais
Prazo				
Preço Total	-	2.005.861	3.658.930	4.233.232
Obs:	Não incluído o custo do novo piso			



<b>NOVO SISTEMA DE AQUECIMENTO E REPARO DE VAZAMENTOS</b> (sem interrupção do funcionamento da piscina)		
	<b>ACQUALAR</b>	<b>BLUE HOUSE Piscinas</b>
Preço	261.000	118.900
Prazo	40 Dias	30 Dias
Preço Total	379.900	

O Conselho Diretor deverá encaminhar a Comissão de obras os projetos executivos das obras para análise e emissão dos respectivos pareceres.

## **VII. Assuntos Gerais**

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião.

Rio de Janeiro, 26 de março de 2026

Renan Souza Pinto de Brito  
Presidente do Conselho Deliberativo